

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 5 с.Троицкое»

Обсуждены и приняты  
на педагогическом совете  
протокол №5 от 10.01.2017 г.



**Правила приема граждан  
на обучение по образовательным программам основного общего и среднего  
общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 с. Троицкое».**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения и обеспечения их права на общедоступное и бесплатное образование.

1.2. Прием детей в школу осуществляется в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную

деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по обеспечению права на получение общего образования детей, прибывающих с территории Украины, разработанными совместно с федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования». Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2014 года № 08-1081;
- Порядком учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях Анивского городского округа, утвержденного Постановлением администрации Анивского городского округа от 04 декабря 2014 года № 2105-па;
- Постановлением администрации Анивского городского округа «О закреплении за общеобразовательными организациями территорий Анивского городского округа» от 11 ноября 2014 года № 1970-па;
- Уставом МБОУ СОШ №5 с. Троицкое;
- Настоящими правилами.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №5 с. Троицкое» для обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

1.4. МБОУ СОШ № 5 с. Троицкое обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной Постановлением администрации Анивского городского округа «О закреплении за общеобразовательными организациями территорий Анивского городского округа» от 11 ноября 2014 года № 1970-па;

## **2. Организация приема на обучение по программам основного общего и среднего общего образования**

2.1. Прием детей, проживающих на закрепленной за МБОУ СОШ №5 с. Троицкое территории сел Троицкое, Ново-Троицкое, Успенское, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.2. Количество обучающихся в школе определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.3. Детям, проживающим на закрепленной за образовательной организацией территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам основного общего образования только при отсутствии свободных мест.

2.4. Детям, проживающим на закрепленной за ОО территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам среднего общего образования при отсутствии свободных мест, за исключением детей, не прошедших индивидуальный отбор для получения среднего общего образования в классе профильного обучения.

2.5. При приеме детей в школу, проживающих на закрепленной за школой территорией, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в школе, предоставляют документы, подтверждающие их право.

2.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### **3. Порядок зачисления на обучение по программам основного общего и среднего общего образования.**

3.1. Прием детей в МБОУ СОШ №5 с. Троицкое на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может принять указанное заявление в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) гражданина указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии у ребенка);
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) родителей (законных представителей);
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

-контактные телефоны родителей (законных представителей).

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте МБОУ СОШ №5 с. Троицкое.

3.2. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей начинается 1 июня и завершается не позднее 31 августа.

Прием в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.9. Информация о количестве свободных мест в классах размещается на информационном стенде, на официальном сайте школы в сети интернет не позднее 1 июня текущего года.

3.3. Иностранные граждане и лица без гражданства обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение основного общего и среднего общего образования.

3.4. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.5. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Отсутствие документов на русском языке или их заверенного перевода на русский язык не является основанием для отказа в приеме в школу. Копии предъявляемых документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

3.6. В случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления документов на русском языке или их заверенного перевода на русский язык на момент подачи родителем (законным представителем) заявления, ребенок принимается в школу на основании заявления родителя (законного представителя) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

3.7. В исключительных случаях (если ребенок прибыл с территории Украины в сопровождении родственника или иного лица, не имеющих законного права представлять интересы ребенка, либо без сопровождения) ребенок может быть принят в школу на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованных в обеспечении права ребенка на получение образования, либо на основании личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет.

3.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинскую карту ребенка.

3.9. При приеме детей, прибывших с территории Украины, в 10, 11 классы представляется аттестат об основном общем образовании (об окончании 9 класса).

3.10. Отметки, полученные в период обучения в Украине с использованием в школе двенадцатибалльной системы оценок (в том числе при прохождении государственной аттестации), переводятся в пятибалльную систему оценивания следующим образом:

Украина	Россия
«10», «11», «12»	«5»

«7», «8», «9»	«4»
«4», «5», «6»	«3»
«1», «2», «3»	неудовлетворительно

Образовательные уровни, установленные в Украине, приравниваются к уровням образования, установленным в Российской Федерации, следующим образом: начальное общее образование-к начальному общему образованию, базовое общее среднее образование-к основному общему образованию, полное общее среднее образование-к среднему общему образованию.

3.11. В случае, когда образование, ранее полученное ребенком, прибывшим с территории Украины, не может быть подтверждено документально, с согласия родителей (законных представителей) ребенка, с учетом жизненных ситуаций организуется промежуточная аттестация по русскому языку и математике в виде собеседования или контрольных работ, итоги которых рекомендуют класс обучения.

3.12. При приеме в школу для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.13. При приеме заявления должностное лицо, принимающее заявление, обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.14. При приеме заявления должностное лицо, принимающее заявление, знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в школе, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

3.15. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.13. фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.16. Должностное лицо, принимающее заявление, осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью школы.

3.17. Зачисление детей в школу оформляется приказом директора школы в течение трех дней после приема заявления. Приказы о приеме на обучение по

общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

3.18. На каждого зачисленного в школу ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

3.19. При зачислении граждан в школу оформляется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка между родителями (законными представителями) и школой. Согласие фиксируется личной подписью родителей (законных представителей ребенка).

3.20. Для зачисления детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.21. Для зачисления в школу при переводе обучающегося из другого Учреждения его родители (законные представители) предъявляют паспорт и представляют в школу следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- личное дело обучающегося;
- табель успеваемости обучающегося, заверенный печатью Учреждения, в котором он обучался ранее (при переводе обучающегося в течение учебного года).

3.22. Для зачисления в 10-11 классы при переводе из другого Учреждения поступающий на обучение совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего предъявляют паспорт и представляют в Учреждение следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- личное дело обучающегося;
- табель успеваемости обучающегося, заверенный печатью Учреждения, в котором он обучался ранее (при переводе обучающегося в течение учебного года);
- аттестат об основном общем образовании (подлинник).

## **2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2.7. Прием детей в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, начинается 1 июля и завершается не позднее 5 сентября.

Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.9. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет [http//\\_\\_\\_\\_\\_](http://_____) не позднее 10 календарных дней с момента издания \_\_\_\_\_

(Наименование органа управления образованием)

распорядительного акта о закрепленной территории.

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 1 июля текущего года.

На информационном стенде ОО, а также на официальном сайте ОО в сети интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

2.10. До начала приема ОО формирует приемную комиссию ОО, назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

Приказ о составе приемной комиссии ОО, положение о приемной комиссии ОО и график приема заявлений размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приема заявлений.

### **3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования<sup>1</sup>**

3.1. Прием детей в ОО на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления утверждена \_\_\_\_\_.

(Наименование и реквизиты распорядительного документа  
органа управления образованием<sup>2</sup>)

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет до начала приема.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и

---

<sup>1</sup> В случае наличия в ОО структурного подразделения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, правила приема могут быть дополнены пунктом о порядке приема выпускников такого подразделения.

<sup>2</sup> В случае отсутствия утвержденной органом управления образованием формы заявления, форма заявления может быть включена в Правила в качестве приложения или утверждена ОО.



признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

– документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

– документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. При приеме в ОО для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Приемная комиссия ОО при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.9. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии ОО знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, основными образовательными программами, реализуемыми ОО, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.11. Приемная комиссия ОО осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОО и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью ОО.

3.12. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.13. Зачисление детей в ОО оформляется приказом руководителя ОО. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

3.14. На каждого зачисленного в ОО ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

#### **4. Порядок организации индивидуального отбора<sup>3</sup>**

4.1. Индивидуальный отбор осуществляется для получения основного общего и среднего общего образования:

- в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение программ начального общего образования;
- в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

4.2. Индивидуальный отбор в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется на основании критериев и в порядке, предусмотренных правилами организации индивидуального отбора ОО.

---

<sup>3</sup> Раздел включается в правила приема ОО, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных учебных предметов и (или) профильного обучения.

## **5. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам<sup>4</sup>**

5.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения.

Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется ОО с учетом государственного и муниципального задания ежегодно, не позднее \_\_\_\_\_.

5.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

5.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

5.4. Информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.

5.5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет до начала приема.

5.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

---

<sup>4</sup> Раздел включается в правила приема ОО, реализующих дополнительные общеразвивающие программы.

Формулировки настоящего раздела являются примерными, при разработке правил приема необходимо руководствоваться требованиями нормативных правовых актов субъекта РФ, регламентирующих процедуру приема и зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

5.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя.

Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

5.9. Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.10. Зачисление в ОО оформляется приказом руководителя ОО. Приказы о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.